

Приложение № 1
к приказу № 69 от 10.01.2024 года
УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАДОУ «Детский сад № 13»
Т.Г. Гудова _____
10.01.2024 год

**План мероприятий, направленных на повышение
посещаемости воспитанниками
МАДОУ «Детский сад № 13»**

| МЕРОПРИЯТИЯ | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
|--|---|--|
| <u>Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников позитивного отношения к детскому саду, осознания необходимости его посещения</u> | | |
| 1. Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о роли посещения ребёнком детского сада и снятия родительской тревожности перед детским садом, о важности получения дошкольного образования | Постоянно | Директор, воспитатели групп |
| 2. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о создании условий для охраны жизни и здоровья воспитанников в соответствии с требованиями (в том числе через сайт и социальные сети) | Постоянно | Директор, старший воспитатель, воспитатели групп |
| 3. Представление на групповых родительских собраниях анализа посещаемости воспитанников | По плану проведения родительских собраний | Воспитатели групп |
| 4. Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников, сравнительный анализ | Ежедневно | Воспитатели групп |
| 5. Формирование положительного образа воспитателя и повышение престижа детского сада через освещение деятельности ДООУ в СМИ, повышение желания и мотивации систематически посещать в детский сад | Постоянно | Воспитатели групп |
| 6. Размещение информации «Почему ребёнку надо ходить в | В течение учебного года | Старший воспитатель, воспитатели групп |

| | | |
|---|-------------------------|--|
| детский сад?» и др. (в том числе через сайт и социальные сети) | | |
| 7. Анкетирование родителей по вопросам деятельности ДОУ | В течение учебного года | Воспитатели групп |
| 8. Знакомство родителей (законных представителей) с нормативно- правовыми документами | Постоянно | Директор |
| <u>Формирование системы взаимодействия педагогических работников с семьями воспитанников</u> | | |
| 1. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) воспитанников, длительно и/или систематически не посещающих детский сад | Постоянно | Директор, воспитатели групп |
| 2. Мониторинг причин непосещения | Постоянно | Воспитатели групп |
| 3. Посещение семей воспитанников, длительно не посещающих детский сад | По мере необходимости | Директор, воспитатели групп |
| <u>Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность</u> | | |
| 1. Выставки совместного творчества родителей (законных представителей) и воспитанников. | В течение учебного года | Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель |
| 2. Онлайн- выставки творческих работ на сайте и социальных сетях | В течение учебного года | Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель |
| 3. Тематические акции, совместные музыкальные и спортивные мероприятия, совместные проекты, субботники и т.п. | В течение учебного года | Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель |
| <u>Формирование здорового образа жизни и профилактика заболеваемости</u> | | |
| 1. Размещение актуальной информации о здоровом образе жизни и профилактике заболеваний (в том числе на сайте и социальных сетях) | Постоянно | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 2. Соблюдение требований санитарного-эпидемиологического законодательства | Постоянно | Все работники |
| 3. Беседы и консультации с родителями (законными представителями) о требованиях к одежде детей в соответствии с | Постоянно | Старший воспитатель, воспитатели групп |

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| природно- климатическим условиями и сезонности | | |
| 4. Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о специфической и неспецифической профилактике заболеваний у детей | Постоянно | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| 5. Использование здоровьесберегающих технологий | В соответствии с планом работы | Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель |